

保護者の皆様へ

佐渡市立南佐渡中学校長 土屋 雅朗

## 保護者連絡帳アプリによる欠席連絡の開始について

日頃より当校の教育活動にご理解ご協力いただき感謝申し上げます。

さて、今年度より校務支援システム「校支援」を導入しましたが、スマートフォン版アプリの欠席連絡機能を利用開始いたします。

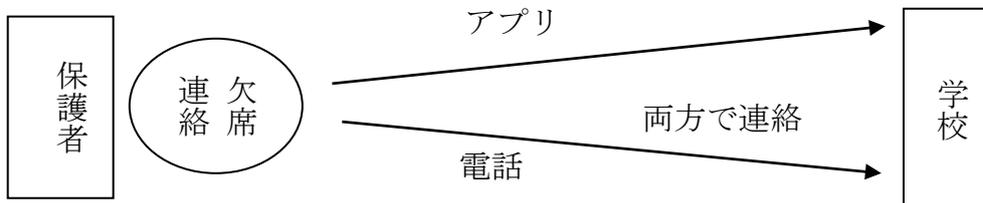
つきましては、別添資料をご確認のうえ、ご利用ください。

ご不明な点がございましたら、下記お問い合わせ先にご連絡をお願いいたします。

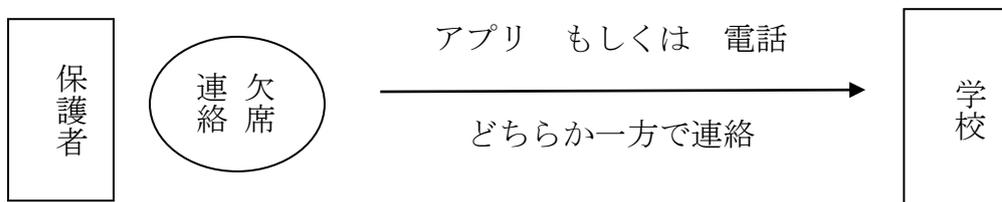
### 『欠席連絡機能開始スケジュール』

○11月22日・・・・・・・・保護者宛案内

○11月27日から30日まで・・欠席連絡機能仮運用期間  
(仮運用期間中は、欠席連絡機能と電話の両方で学校へ連絡をお願いします。)  
※アプリの使用方法が不明な方は、電話のみの連絡で構いません。



○12月1日以降・・・・・・・・欠席連絡機能運用開始  
(運用開始後は、欠席連絡機能もしくは電話のどちらかで学校へ連絡をお願いします。)



※アプリでの欠席連絡は、午前0：00から午前8：20まで入力可能ですが、午前8：10までの入力をお願いします。なお、8：20を過ぎると入力ができなくなります。

※電話での欠席連絡は、午前7：45から午前8：10までにご連絡ください。

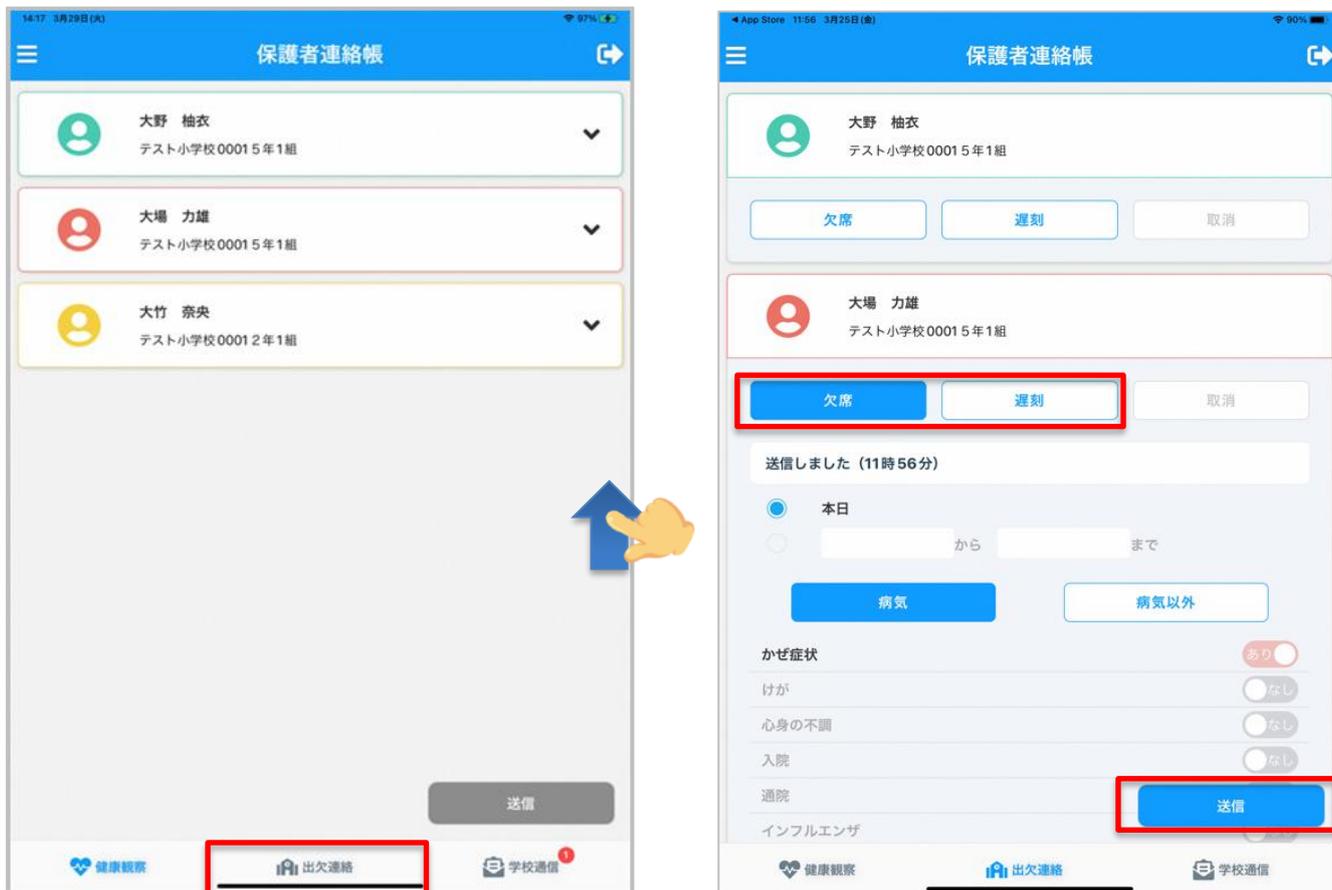
### 【問い合わせ先】

佐渡市立南佐渡中学校  
教 頭 比護 一幸  
電話番号 0259-88-2102

# RYOBI 校支援 保護者連絡帳 アプリから欠席連絡する手順

## 出欠連絡

児童生徒の出欠連絡をアプリから行います。画面下部の「出欠連絡」タブをタップします。



## 欠席連絡

欠席に関する連絡は「欠席」ボタンをタップします。併せて、欠席する期間を設定できます。理由区分は「病気」「病気以外」のどちらかのボタンをタップします。選択された理由区分をもとに、欠席理由の中からいずれか一つをタップします。また、詳細な理由を自由入力することもできます。

## 遅刻連絡

遅刻に関する連絡は「遅刻」ボタンをタップします。併せて、遅刻する期間を設定できます。遅刻理由の中からいずれか一つをタップします。また、詳細な理由を自由入力することもできます。

## データ送信

入力したデータを送信します。入力内容を確認した上で、「送信」ボタンをタップします。送信が正常に完了すると、「欠席」「遅刻」「取消」下部に送信時刻が表示されます。保護者から送信されたデータは、校支援ポータルからリアルタイムで参照できます。

## 学校から確認済み

教員が校支援ポータブルの「出欠・健康観察」画面より連絡確認を行うと、保護者連絡帳の「出欠連絡」画面では「学校から確認済」のメッセージが赤字で表示されます。教員が連絡確認操作を行った時刻も併せて表示されます。確認済みの状態では、対象の児童生徒の出欠連絡入力画面がグレーアウトされ、入力内容の変更が不可となります。



## 連絡を変更・取消したい場合

### 内容変更

送信した内容を変更し、再度「送信」ボタンをタップします。

### 連絡取消

「取消」ボタンをタップした後に、送信ボタンをタップします。

以下のいずれかの場合は、学校へ直接お電話など連絡する必要があります。

- 既に学校が連絡確認済みの状態
- 出欠連絡の締切時間を過ぎている場合

## 出欠連絡の締切時間

設定されている**締切時間（8時20分）**を過ぎると、出欠連絡の入力ができません。

なお、締切時間は佐渡市立小中学校統一です。